

Kohila Gümnaasiumi üldtööplaani 2019/2020

Kinnitatud õppenõukogu 06.11.2019 koosoleku protokolliga nr 1

I Sissejuhatus

Kohila Gümnaasiumi üldtööplaani on dokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest, mis on leitav lisast 1. Üldtööplaani vormistatakse alapunktidenä, kus konkretiseeritakse igas alapunktis kirjeldatud tegevusvaldkonna ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad. Õppenõukogu arutab läbi ja kiidab heaks kooli üldtööplaani iga õppeaasta algul. Üldtööplaani nõuetekohase täitmise kindlustab kooli direktor. Üldtööplaani või selle andmestikku säilitatakse kolm aastat. Kooli üldtööplaani abistab õpetajaid oma tegevuse planeerimisel.

II 2019/2020. õppeaasta eesmärgid

- 1. Kooli õppekava on uuenduslik, vajadustele vastav ja kõigis kooliastmetes on muudatused ellu viidud.**
- 2. Nüüdisaegne õpikäsitlus on toetatud läbi digikirjaoskuse arendamise ja arvutivõrgu kaasajastamise.**
- 3. Õpilasesindus on kaasatud kooli arendus- ja otsustusprotsessidesse.**
- 4. Õpikeskkond on õpilaskeskne, töökeskkond on töötajat toetav.**
- 5. Kooli põhiväärtustest lähtuvad projektid toetavad õpiprotsessi. On algatatud uusi ettevõtmisi.**
- 6. Kooli dokumentatsioon on nõuetega vastavusse viidud.**
- 7. Kooli 150. juubeliaasta on koos vilistlastega läbi viidud.**

III Kooli õppeaasta tegevuskava

1. Kooli õppekava on uuenduslik, vajadustele vastav ja kõigis kooliastmetes on muudatused ellu viidud.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
1.1. Kooli õppekava arendus.	1.1.1. Huviõppe ainekavade loomine ja täiendamine 2. ja 3. klassile.	Klassiõpetajad, huviõppe õpetajad, õppealajuhatajad	Jaanuar 2020
	1.1.2. II ja III kooliastme õppekava ülevaatamine seoses huviõppe jätkusuutlikkusega, teiste koolide praktikatest õppimine.	Huviõppe õpetajad, klassiõpetajad, õppealajuhatajad	Märts 2020
	1.1.3. Gümnaasiumi valikainete monitoorimine. Huvi ja võimaluste korral uute kursuste väljatöötamine.	Ainekomisjonid, õppealajuhatajad	Aprill 2020
	1.1.4. Loodusainete lõimitud õpe III ja IV kooliastmes. Loodusainete labori aktiivne kasutamine	loodusainete õpetajad	Juuni 2020
1.2. Kujundada üldpädevusi.	1.2.1. Loodusõpetuse tasemetöö, 7. klass.	Õppealajuhataja, loodusainete õpetajad, haridustehnoloog	Oktoober 2019
	1.2.2. Üldpädevuse- ja matemaatikapädevuse eeltestis osalemine, 3. ja 6. klass.	Õppealajuhataja, haridustehnoloog	November 2019
	1.2.3. Õppekäikude, õppekava ja kooli põhiväärtusi toetavate ürituste plaani koostamine.	Õppealajuhataja, ainekomisjonid, klassijuhatajad	November 2019
	1.2.4. Õppekava toetavate õppekäikude ja ürituste läbiviimine.	Aineõpetajad, klassijuhatajad	Juuni 2020

	1.2.5. Projektipäevade läbiviimine.	Klassijuhatajad, kooli töötajad	Detsember 2019, juuni 2020
	1.2.6. Õpilaste osalemine aineolümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel.	Aineõpetajad	Mai 2020
	1.2.7. KEAT koolitus ja laager 6. klassidele	Huvijuht, klassijuhataja, inimeseõpetuse õpetajad	Juuni 2020

1.3. Toetada iga õpilase osalemist õppeprotsessis.	1.3.1. Õpirühmade moodustamine I kooliastmes eesti keeles ja matemaatikas.	I kooliastme õpetajad, õppealajuhataja	Oktoober 2019
	1.3.2. Õpirühmade toimimise analüüs, parentustegevused. Tagasisidestus lapsevanematele.	Õpetajad, tugispetsialistid, klassijuhatajad, õppealajuhatajad	Veebruar 2020, juuni 2020, august 2020
	1.3.3. Vene keele õppe diferentseerimine.	Võõrkeelte ainekomisjon, õppealajuhatajad	November 2020
	1.3.4. Taseme- ja õpirühmade vahelise liikumise regulatsiooni kokkulepped.	Matemaatika ainekomisjon, võõrkeelte ainekomisjon, algklasside ainekomisjon, õppealajuhatajad, direktor	November 2020
	1.3.5. Tugimeetmete rakendamine vastavalt nõustamiskomisjoni otsustele.	HEV koordineerija, õppealajuhataja, direktor	August 2020
	1.3.6. Erivajadustega õppijate kohta käiva sisedokumentatsiooni nõuetekohane täitmine.	HEV koordineerija, tugispetsialistid	Jaanuar 2020
	1.3.7. Individuaalsete õppekavade koostamine õpilastele, kellel on selleks vajadus	HEV koordineerija aineõpetajad	Mai 2020

	1.3.8. Tööülesannete kokkuleppimine, rollide jagamine ja järgimine HEV õpilaste tugimeetmete rakendamiseks tugisüsteemide ümarlauas ja klassijuhatajatega.	HEV koordineerija, õppealajuhataja	November 2019
	1.3.9. Süsteemi monitoorimine ja tagasisidestamine, vajadusel parendamine.	HEV koordineerija, õppealajuhataja	August 2020
	1.3.10. Kokkulepitud meetmete järgimine puudumiste korral. Ümarlaud sotsiaalpedagoogide ja klassijuhatajatega	Klassijuhatajad, sotsiaalpedagoogid	Mai 2020
	1.3.11. Arenguveestluste läbiviimine õpilastega.	Klassijuhatajad	Mai 2020

1.4. Korraldada karjääriõpet.	1.4.1. Karjääritegevuste läbiviimine vastavalt karjääri kujundamise pädevuste mudelile 7.-12. klassile.	Karjäärikoordinaator	Mai 2020
	1.4.2. Karjääripäeva läbiviimine "Miks Ma Mida Teen?!" gümnaasiumiosale.	Karjäärikoordinaator	Juuni 2020
	1.4.3. Töövarjupäeva läbiviimine	Majandusõpetaja	21. november
	1.4.4. Õpilasfirmade loomine, osalemine laatadel, koolitusel ja lõppvõistlusel.	Majandusõpetaja	Juuni 2020

1.5. Viia läbi ennetustegevusi turvalisuse tagamiseks.	1.5.1. Liiklustunnid 3. klassides ja liikluseksam	Liiklustundide õpetaja	Mai 2020
	1.5.2. Liiklusteemade käsitlemine klassijuhatajate tundides.	Klassijuhatajad	Pidev
	1.5.3. Koolitus "Viimane piknik" 11. klassidele.	Õppealajuhataja	6. november 2019

	1.5.4. Evakuatsiooniõppuse läbiviimine.	Juhtkond, klassijuhatajad	Oktoober 2019
	1.5.5. Tähelepanu pööramine nähtavusele liikluses.	Direktor, õppealajuhatajad, klassijuhatajad, loodusainete õpetajad	November 2019
	1.5.6. Talvega seotud ohtude ennetamine.	Direktor, õppealajuhatajad, klassijuhataja	Detsember 2019, jaanuar 2020
	1.5.7. Ujumiskoolituse jätkamine 2. klassidele.	Direktor, õppealajuhatajad, klassijuhatajad	Jaanuar 2020 - september 2020
	1.5.8. Ujumisoskuse ja veeohutuse alaste teadmiste kinnistamine.	Direktor, õppealajuhatajad, klassijuhatajad	Aprill 2020
	1.5.9. Seksuaalkasvatuse alaste loengute läbiviimine.	Meditsiiniõed	Pidev
	1.5.10. Uimastiennetuse loengute läbiviimine.	Tervisenõukogu	Mai 2020

2. Nüüdisaegne õpikäsitus on toetatud läbi digikirjaoskuse arendamise ja arvutivõrgu kaasajastamise.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
2.1. Arendada digikirjaoskust, kaasajastada arvutivõrk.	2.1.1. Digiõpikute ja dokumendikaamerate töösse rakendamise tulemusena paljundamise ja printimise vähendamine.	Kooli personal, haridustehnoloog	Märts 2020
	2.1.2. Digikirjaoskuse arendamise sisekoolituste läbiviimine (õpetajad, õpilased).	Haridustehnoloog	Juuni 2020
	2.1.3. Digiõpikute kasutamine ja kasutusaktiivsuse monitoorimine ja analüüsimine, presenteerimine.	Haridustehnoloog	August 2020

	2.1.4. III kooliastmes ja gümnaasiumis on välja töötatud veebipõhiste tundide tunnikavad: vähemalt 3 ainetundi 35-st.	Haridustehnoloog	August 2020
	2.1.5. Kooli arvutivõrgu kaardistamine ja võrguseadmete kaasajastamine üldhariduskoolide digitaristu kaasajastamise programmi raames, HITSA.	Haridustehnoloog, IT spetsialist	Detsember 2020

3. Õpilasesindus on kaasatud kooli arendus- ja otsustusprotsessidesse.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
3.1. Kaasata õpilasesindust koolikorralduslikes küsimustes kaasa rääkima ning koolis toimuvat laiapõhjaliselt kajastama	3.1.1. Õpilasesinduse ja juhtkonna koosoleku toimumine.	Huvijuht	November 2019
	3.1.2. Õpilasesinduse esindaja osalemine õppenõukogudes.	Õpilasesinduse juht	November, detsember 2019, märts, juuni, august 2020
	3.1.3. Kuu täpsusega meediaplaani loomine, vastutajate määramine. Sisu loojate kaasamine.	Huvijuht, projektijuht, õpilasesindus, õpetajad	Detsember 2019
	3.1.4. Meediaplaani ellu viimine, analüüs, uue loomine.	Huvijuht, projektijuht, õpilasesindus, õpetajad	Juuni 2020, august 2020

4. Õpikeskkond on õpilasesinduse, töökeskkond on töötajate toetav.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
----------	-----------	--------------	---------

4.1. Kaasata lapsevanemaid koolipere tegevustesse.	4.1.1. Ühisürituste planeerimine peredele ja nende läbiviimine	Huvijuht, klassijuhatajad, aineõpetajad	2019 detsember, juuni 2019
	4.1.2. Lastevanemate üldkoosoleku ja klassikoosolekute läbiviimine.	Juhtkond, klassijuhatajad	30. oktoober
	4.1.3. Esimesse klassi astuvatele lastele ja vanematele avatud uste päevad kahel korral õppeaastas.	Algklasside ainekomisjon	Veebruar ja aprill 2020
	4.1.4. Õpilastele ja nende vanematele tunnustusõhtu korraldamine.	Juhtkond	Juuni 2020
	4.1.5. Igakuiste tsentraalsete infokirjade saatmine lapsevanematele.	Juhtkond	Iga kuu

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
4.2. Kaasata töötajaid füüsilise ja vaimse töökeskkonna parendamisesse.	4.2.1. Klassijuhatajate koolitus	Juhiabi	Oktoober 2019
	4.2.2. Toitlustusvaldkonna sisehindamine	Direktor, toitlustusjuht, õppealajuhataja, kooliõed, õpilasesindus	November 2019
	4.2.3. Üldkoolitusplaani koostamine suunaga õpetajate töönoustamisele ja jõustamisele.	Õppealajuhatajad, juhiabi	Jaanuar 2020
	4.2.4. Individuaalsete koolituskokkulepete tegemine töötajatega.	Õppealajuhataja	Pidev
	4.2.5. Puhastusteeninduse valdkonna reform.	Direktor, haldusjuht, puhastusteenindajad	Jaanuar 2020

	4.2.6. Töökeskkonna riskianalüüsi läbi viimine	Direktor, haldusjuht, toitlustusjuht	Aprill 2020
	4.2.7. Arenguveestluste läbiviimine koolitöötajatega.	Juhtkond	August 2020

4.3. Luua kooliperele õppimist ja töötamist toetav keskkond.	4.3.1. Pikapäevarühma toitlustamise korraldamine.	Direktor, õppealajuhataja, toitlustusjuht	November 2019
	4.3.2. Õuevahetunni ellu kutsumine. Mängunurkade sisustamine.	Algklasside ainekomisjon, õppealajuhataja, haldusjuht, direktor	Aprill 2020
	4.3.3. Rekreatsiooniala sisustamine: raamatukohvik, mänguvõimaluste laiendamine vana maja korpustes.	Direktor, haldusjuht, raamatukogu töötajad, kohvikupidaja	November 2019, veebruar, mai 2020
	4.3.4. Õpilaspiletisüsteemi kasutusele võtmine söögisaalis ja raamatukogus.	Haridustehnoloog, toitlustusjuht	Detsember 2019
	4.3.5. Nõude uuendamine.	Toitlustusjuht	Veebruar 2020
	4.3.6. Tugisüsteemi ruumide renoveerimine.	Haldusjuht	August 2020
	4.3.7. Köögi ja söögisaali renoveerimine	Direktor, toitlustusjuht, haldusjuht	August 2020

4.4. Kooli põhiväärtustele põhinevate	4.4.1. VEPA põhimõtete rakendamine algklassides ja tutvustamine kolleegidele.	VEPA mentor, VEPA õpetajad	Juuni 2020
---------------------------------------	---	----------------------------	------------

käitumisoskuste kujundamine.	4.4.2. II ja III kooliastme õpilaste pika vahetunni sisustamine kaasavate tegevustega.	Õpilasesindus, huvijuht, õpetajad.	Pidev
	4.4.3. Tsentraalne järelvastamise korra juurutamine gümnaasiumi astmes.	Direktor, õppealajuhatajad, haridustehnoloog, õpetajad	November 2019

5. Kooli põhiväärtustest lähtuvad projektid toetavad õpiprotsessi. On algatatud uusi ettevõtmisi.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
5.1. Põhiväärtusi toetavate projektide ja programmide ellurakendamine.	5.1.1. SA Innove Klass+ Loodusainete labori projekti abil soetatud vahendite ja loodud klassiruumi kasutusele võtmine koostöös partnerkoolidega.	Projektijuht, loodusainete õpetajad	Mai 2020
	5.1.2. Klassiõpetajatele suunatud Erasmus+ projekti kohtumistel osalemine, tegevuste läbiviimine. Lõpparuande esitamine.	Arendusjuht, klassiõpetajad	Oktoober 2019 Veebruar 2020 Mai 2020 Juuni 2020
	5.1.3. Õpilaste Erasmus+ õpirände projekti taotluse esitamine.	Arendusjuht	Aprill 2020
	5.1.4. Euroopa Solidaarsuskorpuse vabatahtliku kaasamine koolielu mitmekesistamiseks.	Huvijuht, võõrkeeleeõpetajad, klassijuhatajad	November 2019 - August 2020
	5.1.5. VEPA lepingu sõlmimine, mentori töö toetamine, VEPA metoodika tutvustamine õpetajatele.	Direktor, õppealajuhatajad, VEPA-mentor	Juuni 2020
	5.1.6. Rohelise Kooli programmis osalemine, KIKi poolt finantseeritud keskkonnahariduslike projektide: õppekäigud, tarbimise vähendamine, gümnaasiumi looduslaagri elluviimine.	Direktor, arendusjuht, klassiõpetajad, loodusainete õpetaja	Oktoober 2019- juuni 2020

	5.1.7. Osalemine Innove meetmes “Pädevad ja professionaalsed õpetajad” personalikoolituste läbiviimiseks.	Õppealajuhataja, arendusjuht	November 2019 - juuni 2020
--	---	------------------------------	----------------------------

6. Kooli dokumentatsioon on nõuetega vastavusse viidud.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
6.1. Viia kooli dokumentatsioon nõuetega vastavusse.	6.1.1. Töökorralduse reeglite uuendamine.	Juhiabi, arendusjuht	Veebruar 2020
	6.1.2. Majandusvaldkonna lepingu vormi uuendamine	Haldusjuht, direktor	Märts 2020
	6.1.3. Kooli palgakorralduse põhimõtete kaasajastamine	Direktor, juhiabi	Aprill 2020
	6.1.4. Kooli lihtsustatud õppekava ja toimetuleku õppekava koostamine.	Õppealajuhataja	Mai 2020
	6.1.5. Töökeskkonna riskianalüüs	Haldusjuht	Juuni 2020
	6.1.6. Kooli õppekava muudatuste kinnitamine.	Direktor	August 2020

7. Kooli 150 juubeliaasta läbiviimine koos vilistlastega.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
7.1. Korraldada kooli 150. aastapäeva sündmused, kaasates vilistlasi	7.1.1. Vilistlaste kaasamine planeerimisprotsessi.	Huvijuht	Oktoober 2019
	7.1.2. Korraldustoimkonnaga ürituste ettevalmistamine	Huvijuht, haridustehnoloog	Jaanuar 2020
	7.1.3. Koostöös ainekomisjonidega viia läbi kooli juubeliaasta üritused	Ainekomisjonid, huvijuht, haridustehnoloog	
	7.1.4. Koolitunde külastavad meie kooli vilistlased.		Veebruar-aprill 2020

	7.1.5. Auvilistlaste valimine		Jaanuar 2020
	7.1.6. Vilistlaste pidu koos kontsert-aktusega		1. veebruar 2020

6. Õppenõukogu tegevus

Nr	Tegevused	aeg
1.	1. 2018/2019. õa kokkuvõtte arutamine 2. 2019/2020. õa üldtööplaani kinnitamine	06.11.2019
2.	1. I trimestri õppeedukuse aruande läbi arutamine	4.12.2019
3.	1. II trimestri õppeedukuse aruande 2. Sisehindamise korra ja palgakorralduse põhimõtete läbiarutamine 3. Kooli kodukorra muudatuste ja vastuvõtukorra läbiarutamine	25.03.2020
4.	1. III trimestri õppeedukuse aruande läbi arutamine 2. Õpilase järgmisse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ja 1.–3. kooliastmes klassikursust kordama jätmise otsustamine 3. Õpilaste tunnustamine kiituskirjaga	05.06.2020
5.	1. Põhikooli ja gümnaasiumi lõpetamise ning lõputunnistuse väljaandmise otsustamine 2. Õpilaste tunnustamise kuld- ja hõbemedaliga, kiituskirjaga lõputunnistusel otsustamine	18.06.2020
6.	1. Õpilase järgmisse klassi üleviimise, täiendava õppetöö lõpetamise ja 1.–3. kooliastmes klassikursust kordama jätmise otsustamine 2. Õppekava muudatustele arvamuse andmine.	28.08.2020

V Kalenderplaan

02.09	Kooliaasta avaaktused	huvijuht
18., 25.09	Infotund 8. klassidele loovtöö kirjutamise teemal	Kadri Rүүson, Lili Kesa
23.-30.09	Spordinädal	kehalise kasvatuse ainekomisjon
24.-25.09	7. klassi loodusõpetuse tasemetöö	õppealajuhatajad
25.09	Koolitus - turvaline kodukant	direktor
23.-27.09	Sügise sünnipäev (algklassid)	algklasside ainekomisjon
26.09	CAE eeltest	õppealajuhataja
27.09	Vaba lava "Sinu võimalus kuulsaks saada"	huvijuht
01.-02.10	4. klassi loodusõpetuse tasemetöö	õppealajuhatajad
03.10	Minimaraton kogu koolile	kehalise kasvatuse ainekomisjon
04.10	Õpetajate päev	juhtkond
07.10	Hageri koolimaja sünnipäeva tähistamine	huvijuht
14.10	Kooli sünnipäeva tähistamine	huvijuht
14.-18.10	Erasmus + külalised	arendusjuht
16.-18.10	Rebaste nädal	huvijuht
18.10	Loovtööde teemade esitamine	8. klasside klassijuhatajad
21.-27.10	Koolivaheaeg	

23.-24.10	Klassijuhatajate koolitus	juhiabi
30.10	Lastevanemate üldkoosolek	direktor
31.10	Halloween	huvijuht
6.11	Õppenõukogu	direktor
07.11 kell 18.30	Isadepäeva tähistamine	huvijuht
09.11	Loodusteaduste olümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
11-15.11	Stiilinädal	huvijuht
november	Algklassidele rahvastepallivõistlused	kehalise kasvatuse ainekomisjon
21.11	Töövarjupäev 11. klass	majandusõpetaja
25.11	Kadrilaat	algklasside ainekomisjon
22.11	I trimestri lõpp, hinded välja!	õpetajad
26.11	4. klasside mälumäng Rapla Kesklinna Koolis	algklasside ainekomisjon
27.11	I trimestri lõpuaktused	huvijuht
28.11	Vaba Lava	huvijuht
november	Põhikooli inglise keele olümpiaad	võõrkeelte ainekomisjon
04.12	Õppenõukogu	direktor
06.12 kell 10.00	3. klasside muinasjutupäev Hagudi Põhikoolis	huvijuht, klassiõpetajad
13.12 kell 10.00	1. klasside jõuluhommik	huvijuht, klassiõpetajad
17.12 kell 10.00	3. klasside jõuluhommik	huvijuht, klassiõpetajad

16.12 kell ?	2. klasside jõuluhommik	huvijuht, klassiõpetajad
16.-17.12	4. klasside jõulud Päkapiku Akadeemias	huvijuht, klassiõpetajad
18.12	Algklassid vaatavad jõulunäidendit	huvijuht
18.12 kl 17.00	5.-8. kl jõulupidu	huvijuht
19.12 kl 19.00	9.-12. kl jõulupidu	huvijuht
19.12 kl 10.00	Hageri klasside jõuluhommik	Hageri klassiõpetajad, huvijuht
20.12 kl 12.00	Jõululõuna	juhtkond
20.12	Klassihommik	klassijuhatajad koos kooliperega
detsember	Algklasside teatejooksude päev „Tähelepanu, Start!“	kehalise kasvatuse ainekomisjon
23.12-05.01	Koolivaheaeg	
jaanuar	Playbox algklassidele 4. tundi ja 5.-12. klassidele peale seda.	huvijuht
jaanuar	4. klasside sõpruspäev koos Hageri 4. klassiga (kiusamist ennetav)	huvijuht+klassijuhatajad
jaanuar	Ajarännak	ajalooõpetajad
16.01-18.01	Gümnaasiumi suusalaager	kehalise kasvatuse ainekomisjon
18.01	Füüsikaolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
24.01	Emakeeleolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
25.01	Keemiaolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
6.02-8.02	Põhikooli suusalaager	kehalise kasvatuse ainekomisjon
27.-31.01	Vilistlased tundides	

	Vilistlaste spordivõistlused	
1.02.	Vilistlaste pidu	
01.02	Bioloogiaolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
05.02	Matemaatikaolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
7.02 kell 10.00	4. klasside folklooripäev Vana-Vigalas	algklasside ainekomisjon
08.02	Ajaloo- ja kunstiolümpiaadi maakondlikud voorud	aineõpetajad
11.02	Geograafiaolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
14.02	Valentinipäev	huvijuht
15.02	Muusikaolümpiaad	aineõpetajad
20.02	Direktori vastuvõtt gümnaasiumi klassidele ja kooli töötajatele	juhtkond
21.02	Vabariigi aastapäeva miiting	huvijuht
24.02-01.03	Koolivaheaeg	
25.02	Lahtiste uste päev koolieelikutele	algklasside ainekomisjon
veebruari	Vaba Lava	huvijuht
veebruari	Laulufestival "Kes see laulab köögis?"	Merve Aug, Huvijuht
veebruari	Vene keele maakondlik olümpiaad	võõrkeelte ainekomisjon
veebruari	5.-12. kl. suusavõistlused, kk tundide ajal	kehalise kasvatuse ainekomisjon
märts	Moeshow	huvijuht
märts	9.-11. kl. võrkpallivõistlused, peale tunde või kk tundide ajal	kehalise kasvatuse ainekomisjon

märts	Orienteerumisvõistlused 5.-11. klass	kehalise kasvatuse ainekomisjon
märts	Muusikalektorium	huvijuht
04.03	Majandusolümpiaadi maakondlik voor	aineõpetajad
06.03	II trimestri lõpp, hinded välja!	õpetajad
11.03	II trimestri lõpuaktused	huvijuht
9.- 13.03	Emakeelenädal (2. klass)	algklasside ainekomisjon
10.03 kell 13.00	1. kooliastme kevadmälumäng Rapla Vesiroosi Koolis	algklasside ainekomisjon
25.03	Õppenõukogu	direktor
16.-20.03	„Tere, kevad!“	algklasside ainekomisjon (1. klassid)
19.03	Matemaatikavõistlus „Känguru“	matemaatika ainekomisjon
01.04	Naljapäev	huvijuht
07.04	Koolitulevate laste vanemate koosolek Hageris	Direktor, õppealajuhatajad
09.04	Koolitulevate laste vanemate koosolek Kohilas	Direktor, õppealajuhatajad
06.04-09.04	Keskkonnanädal	loodusainete ainekomisjon
aprill	Klasside pildistamine	huvijuht+Pildikompanii
aprill	Ball	projektõpe+huvijuht
aprill	Jüriöö jooks	kehalise kasvatuse ainekomisjon
aprill	Õpilasfirmade aruannete esitamise tähtaeg	juhendajad
14.04 kell 13.00	1. kooliastme õpioskuste olümpiaad Kohilas	algklasside ainekomisjon

16.04	12. kl lõpukell	huvijuht
20.04-26.04	Koolivaheaeg	
20.04	12. kl eesti keele riigeksam	direktor, õppealajuhataja
20.04	Lahtiste uste päev koolieelikutele	algklasside ainekomisjon
mai	Miks ma mida teen?! (10.-11. klass)	karjäärikoordinaator
mai	Värvide nädal	huvijuht
mai	Kevadised spordipäevad: 1.-2. kl., 3.-4. kl., 5.-7. kl., 8.-12. kl.	kehalise kasvatuse ainekomisjon
04.-08.05	12. kl inglise keele riigeksam	direktor, õppealajuhataja
8.05	Emadepäeva kontsert	huvijuht
8.05	Algklassiõpetajate metoodiline päev Kohila Gümnaasiumis	algklasside ainekomisjon
11.05	Õpilasuurimuste esitamise tähtaeg	uurimistööde juhendajad
12.05	3. kl eesti keele riiklik tasemetöö	õppealajuhataja
12.-13.05	9. klassid Riigikogus projektiga "Minu riik"	sotsiaalainete komisjon
13.05	6. kl eesti keele riiklik tasemetöö	õppealajuhataja
19.05	4. klassi Minikonverents	4. klasside õpetajad
22.05	12. kl matemaatika eksam	õppealajuhataja
22.-24.05	Riigikaitsealaager	riigikaitseõpetaja
26.05 kell 18.00	Rütmika lõpupidu	2. kl õpetajad, Ulvi Mägi
27.05 kell 18.00	3. klasside seltskonnatantsu pidu	3. klasside õpetajad, Peeter Masing

26.-28.05	Liikluseksam	Rutti Räbovoitra
28.05	9. kl lõpukell	huvijuht
01.06	9. kl eesti keele eksam	õppealajuhataja
juuni	Looduslaager gümnaasiumile	arendusjuht
03.06	III trimestri ja aastahinnete väljapanemise tähtaeg	aineõpetajad, klassijuhatajad
05.06	Õppenõukogu	direktor
04.06	9. kl matemaatika eksam; 10. kl üleminekuksam; 12. kl koolieksam	õppealajuhataja
04.06	Klassijuhatajapäev	klassijuhatajad
08.06	Kohila Gümnaasiumi IV olümpiamängud	kehalise kasvatuse õpetajad
mai	Kohila Gümnaasiumi tunnustusõhtu	huvijuht, õppealajuhatajad
09.06	Õppeaasta lõpetamine (1.-8. ja 10.-11. klass)	huvijuht
mai-juuni	11. kl õpilasuurimuste kaitsmine	projektijuht
10.-11.06	9. kl valikeksam	õppealajuhataja
18.06	Õppenõukogu	direktor
19.06	9. kl lõpuaktus	huvijuht
20.06	12. kl lõpuaktus	huvijuht
25.06	Gümnaasiumisse sisseastumisdokumentide esitamine	õppealajuhataja, direktor
28.08	Õppenõukogu	direktor